**ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. Настоящая Политика конфиденциальности (далее - Политика) определяет политику в отношении обработки персональных данных и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных обработки персональных данных Индивидуальным предпринимателем Заикиным Константином Юрьевичем, ОГРНИП 319784700309567, ИНН 780220889071 (далее — Оператор) при сборе персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

1.2. В Политике используются следующие основные понятия:

* персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
* обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
* конфиденциальность персональных данных — обязательное для соблюдения Оператором и иными лицами, получившими доступ к персональным данным, требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;
* сайт - совокупность информации, текстов, графических элементов, дизайна, изображений, фото и видеоматериалов и иных результатов интеллектуальной деятельности, а также программ для ЭВМ и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") по доменным именам и (или) по сетевым адресам: <https://autoferrum.ru/>, <https://autoferrum.ru/catalog/>, <https://autoferrum.ru/blog/>, <https://autoferrum.ru/nashe-proizvodstvo>, <https://autoferrum.ru/kontaktyi>, <https://autoferrum.ru/korzina>;
* файлы cookies, пользовательские данные —это небольшие файлы, обычно состоящие из букв и цифр, которые хранятся на устройстве (компьютере, планшете, смартфоне и т.д.), и содержат информацию о активности пользователя в Интернете: об устройствах, источник откуда пришел на сайт пользователь, данные, характеризующие аудиторные сегменты, информация, полученная в результате действий субъекта персональных данных на сайте, IP-адрес посетителя и т.д. Обрабатываемые указанные данные не относятся к специальным категориям или биометрическим в соответствии со ст. 10–11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных).

При помощи этих данных собирается информация о действиях посетителей на сайте, которая позволяет оценить, как функционирует сайт, улучшить его работу и интерфейс, с помощью статистического мониторинга предпочтений пользователей сайта предоставлять им более релевантную информацию.

Субъект персональных данных может в любой момент изменить настройки своего браузера так, чтобы все файлы cookie блокировались или осуществлялось оповещение об их отправке; при этом некоторые функции на сайте Оператора не смогут работать должным образом.

* все остальные термины, встречающиеся в тексте настоящей Политике в отношении обработки и защиты персональных данных, толкуются Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Политика применяется к всем процессам обработки персональных данных посредством сайта Оператора в информационно-коммуникационной сети Интернет, в том числе страницам Оператора в социальных сетях, содержащим ссылки на данную Политику, независимо от способа их использования или доступа, включая доступ с мобильных устройств. В случае несогласия субъекта персональных данных полностью либо в части с условиями настоящей Политики использование сайта должно быть немедленно прекращено.

1.4. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.5. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.6.2. Оператор обязан:

1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в срок, установленный Законом о персональных данных. Данный срок может быть продлен в сроки и порядке, установленные Законом о персональных данных;

4) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.7. Субъект персональных данных имеет право:

1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлены Законом о персональных данных;

2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

3) дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

**2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2.1. Правовым основанием обработки персональных данных является:

* Конституция Российской Федерации;
* Гражданский кодекс Российской Федерации;
* Налоговый кодекс Российской Федерации;
* Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
* Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
* Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
* Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»;
* иные правовые акты Российской Федерации, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора;
* договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
* согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

**3. ЦЕЛИ СБОРА, ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в настоящем разделе Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.3. Цели сбора, объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, сроки и вид обработки персональных данных, перечень действий, совершаемых с персональными данными:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Цель обработки персональных данных | Категория субъектов персональных данных | Категория персональных данных | Перечень персональных данных | Сроки обработки персональных данных | Вид обработки персональных данных | Правовое основание обработки персональных данных | Перечень действий, совершаемых с персональными данными: |
| 1 | Заключение, изменение, исполнение условий гражданско-правовых договоров, их расторжение, если обработка таких персональных данных необходима для заключения и (или) исполнения договоров | КлиентыКонтрагенты – физические лицаПредставители контрагентов/клиентовВыгодоприобретатели по договорам | Общие категории персональных данных (п. 1 ст. 3 Закона о персональных данных). | фамилия, имя, отчество (при наличии), серия и номера документа, удостоверяющего личность, сведения о даче выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации места жительства, ИНН, мобильного телефона, адрес электронной почты,персональные данные представителя, указанные в доверенности | 1) 5 лет после истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору2) Прекращение деятельности Оператора | Смешенная, без передачи по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет | 1. согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (п.1. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных)
2. п.5. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных
3. Приказ Росархива от 20.12.2019 N 236 "Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения"

(Зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 N 57449) | 1) сбор2) запись3) систематизация4) накопление5) хранение6) уточнение (обновление, изменение)7) использование8) передача (предоставление)9) блокирование10) удаление11) уничтожение |
| 2 | Оформление заказа, доставка товара силами Продавца | Клиент | Общие категории персональных данных (п. 1 ст. 3 Закона о персональных данных). | фамилия, имя, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, адрес доставки заказа (товара) | 1. До отзыва согласия на обработку персональных данных
2. 5 лет после истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору
 | Смешенная, без передачи по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет | 1) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (п.1. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных)2) п.5. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных3) Приказ Росархива от 20.12.2019 N 236 "Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 N 57449) | 1) сбор2) запись3) хранение6) уточнение (изменение)7) использование8) передача (предоставление)9) блокирование10) удаление11) уничтожение |
| 3 | Доставка товара курьерской службой  | Клиент | Общие категории персональных данных (п. 1 ст. 3 Закона о персональных данных). | фамилия, имя, отчество (при наличии), серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о даче выдачи указанного документа и выдавшем его органе, номер мобильного телефона, адрес доставки заказа (товара) | 1. До отзыва согласия на обработку персональных данных
2. 5 лет после истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору
 | Смешенная, без передачи по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет | 1. согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (п.1. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных
2. п.5. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных
3. Приказ Росархива от 20.12.2019 N 236 "Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 N 57449)
 | 1) сбор2) запись3) хранение6) уточнение (изменение)7) использование8) передача (предоставление)9) блокирование10) удаление11) уничтожение |
| 4 | Обратная связь с пользователем сайта для предоставления ему информации по вопросам использования сайта и заказа товаров | Клиент | Общие категории персональных данных (п. 1 ст. 3 Закона о персональных данных). | фамилия, имя, номер мобильного телефона, адрес электронной почты  | 1) До отзыва согласия на обработку персональных данных | Смешенная, без передачи по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет  | 1) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (п.1. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных)2) п.5. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных | 1. сбор
2. запись
3. хранение
4. использование
5. удаление
6. уничтожение
 |
| 5 | Возврат товара в случаях, предусмотренных законом | Клиент | Общие категории персональных данных (п. 1 ст. 3 Закона о персональных данных). | фамилия, имя, отчество (при наличии серии и номера документа, удостоверяющего личность | 1) 5 лет после истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору2) Прекращение деятельности Оператора | Смешенная, без передачи по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет | 1) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (п.1. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных)2) п.2. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных3) п.5. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных4) Приказ Росархива от 20.12.2019 N 236 "Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 N 57449) | 1) сбор2) запись3) систематизация4) накопление5) хранение6) уточнение (обновление, изменение)7) использование9) удаление10) уничтожение |
| 6 | Информирование о товарах, специальных акциях, включая рекламные, и предложениях Оператора, в том числе посредством рекламных и (или) информационных рассылок и уведомлений, направляемых по электронной почте, с помощью телефонной связи (включая телефонные звонки и направление текстовых сообщений), а также посредством использования мессенджеров (программ обмена сообщениями с помощью Интернета) | Клиенты | Общие категории персональных данных (п. 1 ст. 3 Закона о персональных данных). | фамилия, имя, номер мобильного телефона, адрес электронной почты,  | 1) До отзыва согласия на обработку данных2) Прекращение деятельности Оператора | Смешенная, без передачи по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет | 1) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (п.1. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных)2) ч.1. ст. 15 Закона о персональных данных | 1) сбор2) запись3) систематизация4) накопление5) хранение6) уточнение (обновление, изменение)7) использование8) передача (предоставление)9) блокирование10) удаление11) уничтожение |
| 7 | Размещение на сайте Оператора информации о производимых товарах и оказываемых услугах с целью рекламы товаров и услуг, предлагаемых Оператором, увеличения лояльности клиентов и формирования позитивного отношения пользователей к товарам и услугам | РаботникиКонтрагент-физическое лицо лица, состоящие трудовых, в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с Оператором | Биометрические персональные данные (ч.1 ст. 11 Закона о персональных данных). | Фотографическое изображение физического лица | 1. Истечение срока действия договора и (или) согласия
2. До отзыва согласия на обработку данных
3. Прекращение деятельности Оператора
 | Автоматизированная, без передачи по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет | 1. согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (п.1. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных)
2. п.5. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных
3. п.1. ч.1. ст. 11 Закона о персональных данных
 | 1. сбор
2. запись
3. хранение
4. уточнение (обновление, изменение)
5. использование
6. передача (распространение)
7. удаление
8. уничтожение
 |
| 8 | Оценка и анализ работы сайта, веб-аналитика (анализ предпочтений пользователя сайта, статистический мониторинг потребительского поведения с использованием сторонних сервисов аналитики). | Пользователи сайта | Общие категории персональных данных (п. 1 ст. 3 Закона о персональных данных). | данные файлов Cookies, пользовательские данные: обезличенный IP-адрес посетителя; об устройствах, URL страницы, реферер страницы, браузер и его версия, операционная система и ее версия, часовой пояс, внешний источник перехода на Интернет-сайт (включая обратные ссылки), параметр загрузки страницы, данные, характеризующие аудиторные сегменты (пол и возраст посетителей, географические данные); информация, полученная в результате действий субъекта персональных данных на сайте (просмотр страницы, визит), в том числе следующие сведения: о направленных запросах, отзывах и вопросах, пользовательские клики, просмотры страниц, заполнения полей, показы и просмотры баннеров и видео параметры сессии; данные о времени посещения | 15 дней, 1 год (в зависимости от вида данных) | Автоматизированная, без передачи по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет | 1) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (п.1. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных)2) п.9. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных 3) ч.1. ст. 15 Закона о персональных данных | 1) сбор2) запись3) систематизация4) накопление5) хранение6) уточнение (обновление, изменение)7) использование8) передача (предоставление)9) блокирование10) удаление11) уничтожение |

3.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

3.5. Оператор не осуществляет намеренно обработку персональных данных несовершеннолетних лиц и рекомендует пользоваться сайтом лицам, достигшим 18 лет. Ответственность за действия несовершеннолетних, включая приобретение ими товаров, в том числе с использованием сайта, лежит на законных представителях несовершеннолетних. Все посетители, младше 18 лет, обязаны получить разрешение своих законных представителей прежде, чем предоставлять какую-либо персональную информацию о себе.

Если Оператору станет известно о том, что он получил персональную информацию о несовершеннолетнем лице без согласия законных представителей, то такая информация будет удалена в возможно короткие сроки.

**4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

В случае, если наличие письменного согласия в силу закона не обязательно, субъект персональных данных может предоставить свое согласие устно либо при заполнении формы обратной связи на сайте Оператора путем проставления отметки в специальном чек-боксе, предусматривающем согласие на обработку персональных данных.

4.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

• неавтоматизированная обработка персональных данных;

• автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;

• смешанная обработка персональных данных.

4.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

4.5. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в п. 3.3 настоящей Политики, осуществляется путем:

• получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;

• внесения персональных данных в информационные системы Оператора;

• использования иных способов обработки персональных данных.

4.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18.

4.7. К обработке персональных данных допускаются третьи лица по договору, заключенному с Оператором, в договорные обязанности которых входит обработка персональных данных.

В целях реализации товаров и услуг и повышения их качества Оператор на основании заключенных договоров передает информацию следующим третьим лицам:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цель обработки** | **Субъект персональных данных** | **Третьи лица, их местоположение и ссылка на политику конфиденциальности / веб-сайт, если это применимо** | **Цель передачи** | **Адрес третьего лица** |
| Веб-аналитика | Пользователи сайта | ООО «Яндекс» (Россия)https://yandex.ru/legal/confidential/ | Провайдер услуг веб-аналитики (Яндекс Метрика) | 119021, г. Москва, ул. Льва Толстого, д. 16 |
| Осуществление доставки товара | Клиенты | ООО «СДЭК-Глобал»(Россия)https://www.cdek.ru/ru/privacy\_policy | Услуги курьерской службы | 630007, Новосибирская обл., г. Новосибирск, ул. Кривощековская, 15/корп.1, этаж 1,2) |

4.9. Хранение персональных данных:

4.9.1. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.9.2. Сроки хранения персональных данных определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 г. № 236.

4.9.3. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

4.9.4. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования автоматизированных информационных систем, должны обособляться от иной информации путем фиксации их на разных материальных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

4.9.5. Персональные данные субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

4.9.6. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках).

4.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает их обработку с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

4.11. Оператор не проверяет достоверность персональной информации, предоставляемой субъектами персональных данных, и не осуществляет контроль за их дееспособностью. Риск предоставления недостоверных персональных данных, в том числе предоставление данных третьих лиц, как своих собственных, при этом несет сам субъект персональных данных.

**5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

5.1. Оператор назначает ответственного за организацию обработки персональных данных для выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

5.2. Оператор принимает комплекс правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных для обеспечения конфиденциальности персональных данных и их защиты от неправомерных действий:

- обеспечивает неограниченный доступ к Политике, копия которой размещена в сети Интернет на сайте https://autoferrum.ru/;

- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

- производит ознакомление сотрудников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, а также настоящей Политикой и иными внутренними документами Оператора по вопросам обработки и защиты персональных данных;

- документально определяет круг лиц, имеющих доступ к персональным данным;

- устанавливает правила доступа работников к обработке персональных данных;

- организует учет машинных носителей персональных данных;

- реализует парольную защиту при осуществлении доступа к информационным системам, в которых обрабатываются персональные данные;

- обеспечивает регистрацию и учёт всех действий с персональными данными, обрабатываемым в информационной системе Оператора;

- обеспечивает применение сертифицированных средств защиты информации;

- обеспечивает применение средств криптографической защиты информации;

- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

- производит оценку вреда, который может быть причинен пользователям (субъектам) персональных данных в случае нарушения Закона о персональных данных;

- производит определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе Оператора;

- применяет организационные и технические меры и использует средства защиты информации, необходимые для достижения установленного уровня защищенности персональных данных;

- осуществляет обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принимает меры по реагированию, включая восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- производит оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы Оператора;

- осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Закона о персональных данных, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике, и иным локальным актам, включающий контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и их уровня защищенности при обработке в информационной системе оператора.

**6. УТОЧНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

6.1. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

**7. УВЕДОМЛЕНИЕ О ФАКТАХ НЕПРАВОМЕРНОЙ ИЛИ СЛУЧАЙНОЙ ПЕРЕДАЧИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПОВЛЕКШЕЙ НАРУШЕНИЕ ПРАВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

7.1. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор обязан в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, уведомить уполномоченный государственный орган о данном факте, о результатах расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

**8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

8.1. Условием прекращения Оператором обработки персональных данных может являться:

- достижение целей их обработки;

- утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных;

- истечение срока действия согласия на обработку персональных данных;

- отзыв согласия субъектом персональных данных;

- окончание срока действия договора, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации либо договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- истечение сроков обработки персональных данных, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- выявление случая неправомерной обработки персональных данных;

- прекращение деятельности Оператора;

- закрытие сайта или изменение его функционала.

8.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае поступления к Оператору требования о прекращении обработки персональных данных (требование о прекращении обработки, удалении данных, отзыв согласия и т.д.), персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

8.3. Уничтожение персональных данных осуществляет лицо, ответственное за организацию обработки персональных.

8.4. Способы и порядок уничтожения персональных данных устанавливаются в локальном нормативном акте Оператора.

**9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия субъектов персональных данных.

**10. РЕКВИЗИТЫ ОПЕРАТОРА**

Индивидуальный предприниматель Заикин Константин Юрьевич

ОГРНИП: 319784700309567

ИНН: 780220889071

Адрес электронной почты: zakaz@autoferrum.ru

Почтовый адрес: 194044, г. Санкт-Петербург, ул. Чугунная, д. 20 литера АБ

Ответственный за обработку персональных данных - Заикин Константин Юрьевич